

Fachbereichsleitung im Fachbereich Ordnungswesen (m/w/d)

Arbeiten bei der Stadt Marlow

Verantwortung übernehmen, Verwaltungsprozesse gestalten und ein vielseitiges Aufgabenfeld mit direktem Bezug zur öffentlichen Sicherheit begleiten. Darum geht es in dieser Position.

Aufgaben im Überblick

- Fachliche Leitung des Fachbereichs Ordnungswesen
 - Bearbeitung ordnungsrechtlicher Angelegenheiten und schwieriger Einzelfälle
 - Organisation und Durchführung von Wahlen und Abstimmungen
 - Aufgaben im Melde-, Pass- und Ausweiswesen
 - Bearbeitung von Ordnungswidrigkeitenverfahren (außer ruhender Verkehr)
 - Mitwirkung im Brandschutz sowie ständige Vertretung des Standesamts
-

Gewünschtes Profil

- Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (Angestelltenlehrgang II) oder vergleichbarer Abschluss im Bereich öffentliche Verwaltung
 - Berufserfahrung in der kommunalen Verwaltung, idealerweise im Ordnungswesen
 - Erfahrung in der Anleitung von Mitarbeitenden von Vorteil
 - Selbständige, strukturierte und serviceorientierte Arbeitsweise
 - Kommunikationsstärke, Organisationsgeschick und Verantwortungsbewusstsein
 - Führerschein Klasse B
-

Das Angebot

- Unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden
 - Tarifliche Vergütung (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen) nach EG 9c TVöD-VKA
 - Vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
 - Jahressonderzahlung, Gutscheinsystem (40 € monatlich, 60 € zum Geburtstag) und mehr
-

Bewerbung

Bewerbungen mit dem Kennwort „Bewerbung – FBL Ordnungswesen“ werden **bis zum 27.05.2026** entgegengenommen:

E-Mail: personal@stadtmarlow.de (bevorzugt)

Post: Stadt Marlow – Personalabteilung, Am Markt 1, 18337 Marlow

Fragen beantwortet Herr Gehrke sehr gerne: 038221/410-26

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

